



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL comune@rivarolocanavese.it

SETTORE AFFARI GENERALI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Determinazione N. 215

del 29/04/2024

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA OPERATIVA E SUPPORTO AL RUP PER I BANDI DI GARA E GLI AFFIDAMENTI SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI GARE TELEMATICHE DENOMINATA “TUTTOGARE” (WWW.TUTTOGARE.IT) - CIG: B17B828884.

Determinazione n° 215 del 29/04/2024.

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA OPERATIVA E SUPPORTO AL RUP PER I BANDI DI GARA E GLI AFFIDAMENTI SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI GARE TELEMATICHE DENOMINATA "TUTTOGARE" (WWW.TUTTOGARE.IT) - CIG: B17B828884.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Premesso che con determinazione n. 709 del 6/12/2023 è stato affidato il **il servizio** in SaaS/ASP della piattaforma di E-Procurement di gare telematiche denominata "**TuttoGare**" (www.tuttogare.it) - per un triennio 2024/2026 con un costo annuale pari ad €3.900,00 oltre iva alla Ditta Technical Design s.r.l. p.iva: 00595270042 con sede nel Comune di Cuneo via San Giovanni Bosco n.7/D;

Dato atto che la Responsabile del Settore Affari Generali deve procedere all'espletamento degli affidamenti e delle gare d'appalto necessarie al funzionamento dei servizi a cui fa capo;

Dato atto che si configura la necessità, stante la complessa articolazione della normativa di riferimento e l'assenza di un'adeguata struttura in capo a questo Ente, di ricevere un servizio di supporto al RUP e al Responsabile del servizio durante l'istruttoria degli affidamenti e delle gare d'appalto;

Ravvisata l'opportunità di avvalersi di un servizio di assistenza e di supporto operativo all'ufficio segreteria al fine di provvedere correttamente agli adempimenti in materia di affidamenti di servizi e di espletamento di gare d'appalto, al fine di non recare un danno economico patrimoniale in seguito ad omissioni od errate procedure;

Considerato che la ditta Technical Design s.r.l. p.iva: 00595270042 con sede nel Comune di Cuneo via San Giovanni Bosco n.7/D offre sia un'assistenza telefonica che un supporto nell'esame dei documenti di gara e per l'affidamento di servizi, che permette una soluzione tempestiva alle problematiche connesse alla gestione degli affidamenti e degli appalti pubblici;

Ritenuto di individuare, per il necessario servizio di supporto al RUP, la Ditta Technical Design s.r.l. in quanto ditta qualificata, di provata esperienza, che è in grado di offrire il sostegno tempestivo, professionale ed efficiente, necessario durante tutte le fasi delle procedure di gara e di affidamento;

Visto il preventivo di spesa Prot. P0643/24 del 22/04/24 e registrato al n. 8509 di protocollo generale dell'ente in data 23/04/2024 presentato dalla Ditta Technical Design Srl e valutato di procedere all'acquisto dell'Attività di affiancamento per inserimento gare" per n.4 ore di assistenza telefonica e del servizio di verifica della rispondenza formale degli atti di affidamento e gara, al prezzo di € 700,00 IVA 22% esclusa;

Considerato che, dato l'importo dell'affidamento, una procedura ordinaria e negoziata contrasterebbe con i principi di economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre ovviamente ad un principio di semplificazione e tempestività, derivante dall'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente;

Dato atto che il D.L. n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da 1.000 Euro a 5.000 Euro il limite al di sopra del quale trova applicazione l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A., solo per quanto concerne l'acquisizione di beni e servizi;

Dato atto pertanto che per gli importi inferiori a € 5.000,00 la Pubblica Amministrazione ha la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al MEPA;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 267/2000;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000;
- il D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;

Dato atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'Art. 20. (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;

Considerato che per il presente provvedimento è stata verificata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e che è stata verificata l'assenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 della sottoscritta e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012;

Considerato inoltre che l'impegno di spesa che si intende assumere con il presente atto è necessario per garantire lo svolgimento di funzioni fondamentali dell'Ente e per garantire l'assistenza dei dipendenti nell'inserimento in piattaforma delle gare in prossima scadenza;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs 36/2023;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- l'art. 25, c. 2, della Legge 23/06/2014, n. 89 e s.m.i. in materia di Fatturazione elettronica;
- l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
- il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 48/2023;
- il comma 130 dell'articolo 1 della Legge n. 145-2018 (legge di Bilancio 2019), che modifica l'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296-2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per l'acquisto di beni e servizi da € 1.000 € a € 5.000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione della G.C. n. 1/2024 di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 che assegna a ciascun Responsabile di Settore gli obiettivi di ordinaria gestione coerentemente con gli obiettivi operativi individuati nel DUP 2024/2026, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dagli allegati alla delibera contenenti anche il dettaglio delle risorse umane assegnate;

Dato atto che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Visto il Decreto del Sindaco n. 6-2023 con il quale è stata confermata la sottoscritta d.ssa Veronica FORNACE come Responsabile del Settore Affari Generali con decorrenza dal 01/01/2023 e in virtù del quale il dipendente individuato è chiamato a rappresentare l'Ente nell'espletamento delle pratiche assegnate al Settore di competenza verso l'esterno derivando da ciò la competenza al medesimo sui procedimenti non altrimenti assegnati a terzi dalla stessa P.O. nominata;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa di € 854,00 IVA 22% compresa a favore della Ditta Technical Design s.r.l. p.iva: 00595270042 con sede nel Comune di Cuneo via San Giovanni Bosco n.7/D;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;

Visto il vigente in regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale

DETERMINA

1. Di assumere, per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, l'impegno di spesa di € 854,00 IVA 22% compresa che verrà corrisposto alla ditta:

ragione sociale impresa	Technical Design s.r.l
sede legale	sede in Cuneo via San Giovanni Bosco n.7/D
partita IVA	00595270042
CIG	B17B828884

per l'attività di affiancamento inserimento gare sulla piattaforma di E-Procurement di gare telematiche denominata "Tuttogare" (www.tuttogare.it) per un totale di 4 ore in modalità da remoto;

2. Di impegnare sul bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2024 – ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme:

Descriz.	Importo	IVA	Totale	Miss.	Progr.	Tit.	Macro	Cap.	Imput.
n.4 ore	700,00	154,00	854,00	01	02	01	103	118/99	2024

3. Di dare atto che la liquidazione avverrà mediante atto di liquidazione del Responsabile del Settore Affari Generali, previo ricevimento di regolare fattura elettronica ed accertata la regolarità contributiva;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'Art. 20. (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;
5. Di dare atto che l'affidamento in questione, è sottoposto alla normativa e all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rivarolo Canavese e di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito; di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n.190 del 6/11/2012 e norme collegate nonché ai sensi dell'art. 2 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 48/2023;
6. Di dare atto che al momento della liquidazione, il Comune provvederà al versamento dell'IVA direttamente all'Erario secondo le modalità stabilite dall'art. 4, comma 1, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 27 del 3/02/2015 e successive modificazioni ed integrazioni;

7. Di dare atto che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è la dr.ssa Veronica FORNACE, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario e a cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0124 454616 o posta elettronica al seguente indirizzo: veronica.fornace@rivarolocanavese.it;
8. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto di regolarità contabile che determina l'esecutività, nonché ai fini del controllo di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) D.L. 174/2012.
9. Di dare atto che avverso la presente è ammesso il ricorso al TAR della Regione Piemonte in termini di legge.

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI
GENERALI INFORMAZIONE E
COMUNICAZIONE
firmato digitalmente
Dott.ssa Veronica FORNACE

